

REUNION MENSUAL 01 DE AGOSTO 2016.

Licenciada Violeta:

- AFIBRA solicito estados financieros de 2015 y 2016, los bancos están muy estrictos en cuanto a que los números cuadren. En ese tipo de cierres cuidar parte fiscal y mas las financieras.
- Tema de devoluciones hay un atraso por 22 días por vacaciones del SAT, se programaran envío de devoluciones poco a poco.
- Expediente integral, check list para pasarlo al cliente y solicitar los documentos que no se tengan en expediente fijo.
- Pre cierres- calendarizar.
- Modulo de moneda extranjera y activos fijos serán parte de los temas del curso de contabilidad electrónica del 02 y 03 de agosto 2016.
- Revisar los CFDI que todos contengan el método de pago.

Hector:

- Revisar que las facturas contengan el método de pago.
- Coordinarse con el mensajero nuevo para las rutas de entrega.
- Solicita apoyo en los pre cierres, agendar las citas con los clientes en la plataforma de tareas para no cruzar las visitas en las salas.

Yvonne:

- Revisión de las carpetas, se ha encontrado detalles tales como el mal acomodo de las carpetas (documentación).
- Dar seguimiento a los asuntos de los clientes.

Brucee:

- No le responden correos los clientes (INNOVER Y JIFKINS) ya que tiene muchos pendientes con ellos.

Hugo:

- Varios clientes le entregaron papelería de 2 y 3 meses saturándolos de trabajo ocasionando que se atrasaran en otras cuestiones de contabilidad; El equipo de Brucee está apoyando con la contabilidad atrasada.



Daniel:

- En mayo se recibió un requerimiento de riesgo de trabajo, se acudió a PRODECON y se emitió la resolución a favor.
- Papelería de registro patronal, revisar que los domicilios coincidan, ejemplo FUNDACION PAS les realizaron visita y no los encontraron en el domicilio que registraron, se solicita que tanto los nombres, domicilios y números estén correctos ya que las altas son por escritorio virtual.
- JOOL COMERCIALIZADORA están acudiendo personalmente al ESTADO por falta de mensajero a realizar sus trámites.

Ricardo:

- Hay varios clientes que están solicitando complementarias (están pidiendo un cero \$0 en PTU ante secretaría del trabajo).

Milagros:

- Entraran primero los analistas de la UP y posterior los de U de G.
- Actividad de integración en este mes será el día 26 de agosto 2016.
- Este mes de agosto si hay cumpleaños (Ricardo, Diana, Jonathan Haro, Liliana).
- Se aplicaran Psicometrías para evaluación de desempeño, se darán los resultados en particular y no se compartirán los resultados en general con todo el personal.

Licenciado Alejandro:

- Ultrafrutas trae \$9 millones de pesos en devoluciones que no se las están regresando. Se facturar de una empresa a otra más sana a manera de que se realice la devolución de ese IVA.
- Al pedir balanza a encontrado saldos, por lo que solicita conciliar los saldos de los clientes.

Christian:

- En la capacitación de contabilidad electrónica los analistas deberán de preguntar y aprovechar al 100% el curso y despejar cualquier duda que tengan en referencia a moneda extranjera, requerimientos en ceros para presentar a tiempo.
- En agosto se vencen varias firmas electrónicas (FIEL), para renovación se solicita factura y se le cobra al cliente.
- Balanza 13 de todos los clientes enviar con toda la información.



- Complementos de los clientes no cuentan con ellos en los sistemas.
- Acudió en Julio 2016, miércoles del colegio en colegio de contadores públicos de Guadalajara, la bitácora ya está en intranet (estarán visitando a los contribuyentes en Zapopán, por parte del SAT).
- Finalidad de SAT registrar a los contribuyentes.
- PRODECON no es obligatorio por parte de los clientes recibirlos.

