

**04 de Junio de 2018**  
**Zapopan, Jalisco.**

## **Reunión mensual**

### **Violeta:**

- Notificar al cliente sobre el tema de devoluciones, ya que el SAT está haciendo revisiones de domicilio, para que abran y den las especificaciones que solicita el SAT para evitar atrasos en devoluciones.
- Guardar los PDF de las resoluciones sobre las devoluciones.
- Verificar el pago del PTU, ya que si el cliente no lo entrega en tiempo puede ser acreedor a una multa.
- Analistas omiten el registro de PTU.
- Involucrar más al analista con tema de clientes para reforzar el trabajo bien hecho y a la primera, evitar atrasos.

### **Brucee:**

- Capacitación, estará acercándose con los analistas para capacitar en varios temas y tener acercamiento con ellos.
- Actas ordinarias, adelantarnos a las observaciones del cliente.

### **Karina:**

- Verificar que todos los datos estén actualizados de nuestros clientes.

### **Yvonne:**

- Comunicación con cliente, corroboren la información, ya que se dio un tema que no se comprendió bien y quedamos mal.
- Incapacidad última de Julio.

### **Jorge:**

- Realizar el trabajo bien hecho, revisar previo a enviar al cliente para evitar quejas y desconfianza.
- Revisar papelerías si deben ser entregadas de forma semanal o quincenal.
- Adelantarnos a los requerimientos con el cliente, de faltas de pago, fechas próximas a vencerse etc para que de nosotros salga el aviso y no que el cliente nos diga que no ha pagado.
- Revisar clientes con retrasos (PAS, VILLASEÑOR)

### **Alejandro:**

- Revisar tema de temporada de vacaciones de analistas, para que se queden a cubrir jornada completa, si necesitan más de un analista en tiempo completo, solicitarlo para aprovechar y sacar atrasos.



**Benjamín:**

- Refuerza que todos revisen el vencimiento de la FIEL.

**Jonathan:**

- VACACIONES

**Alonso:**

- Mala comunicación de recepción, al pasar mal el dato del nombre del proveedor.

**Daniel:**

- Empresa no ha querido liquidar el 2% sobre nómina.
- Tener las FIELES actualizadas de los representantes legales.

**Angeles:**

- Entregar permisos en tiempo, luego los entregan después de hacer corte de nómina.

**Daniela Rosales:**

- Mejorar comunicación con clientes, ella experimentó mala comunicación.

