



Minuta Reunión Mensual - MARZO
Celebrada el 04 de marzo de 2024

Asistentes:

1. **Jorge Luis Pere de la Vega**
2. **Francisco Javier Salazar**
3. **Violeta Carolina Zuñiga**
4. **Luz Elena Alvarez**
5. **Gerardo Campos**
6. **Miguel Angel Martinez**
7. **Maria Bañuelos**
8. **Angeles Ramirez**
9. **Ivan Luis Juan**

Asuntos vistos en la reunión:

1. **Jorge:**

- Devoluciones, no puedo seguir con el procesos si los analistas no le está dando el seguimiento correcto.
- Ya se identificó a los analistas que muestran más compromiso.
- El uso de fondos de pantalla donde se les de indicaciones de trello y correos electrónicos, pedir el apoyo a Noemi.
- Pidió dar formato a las tareas de trello, tal como se capacitó en el curso.
- Ser más específicos con el cliente para que no tenga inconvenientes en cualquier trámite esta petición va enfocada para cuando enviamos al cliente a resolver un tema con alguna dependencia y evitar que lo regresen por falta de algún documento.
- Indicar a los chicos reportarse directamente a los clientes, dar atención.

2. **Alejandro: AUSENTE**

3. **Axel:**

- Se presentó la prima de riesgo de trabajo de todos los clientes exitosamente, se optó por dejar en prima media a los que están en proceso de baja de registro patronal.
- Derivado de la omisión de pago de Franquicias de alto consumo y que no estuvimos pendientes del estatus del pago se dio de baja su registro patronal; ya estamos en proceso para reactivar.
- Se cambió exitosamente el domicilio de Navarro medina y castro en ISN; derivado de ello es enterarlos que debido a un criterio interno ya no se permite ratificar cartas poder con las INE del representante y testigos; para ello tendrán que acudir las 4 personas a la recaudadora.

4. Gerardo:

- Los analistas, no abren los correos, por lo menos a los que tengo más a la vista, no lo hacen y los dejan sin leer.
- Hay analistas que se muestran más comprometidos con los clientes, tenerlos en el radar.
- Luisa, le cuesta trabajo aplicarse al trabajo pero muestra ganas de seguir creciendo.

5. Miguel:

- Tema de renovación (empresa SULZAR).
- Papel de trabajo de anuales (Vane y Sandro) Vane va bien pero con Sandro hace falta revisar bien la información.
- Lupita apoyo a Alan y Diana en temas de cierre anuales.

6. Lucy:

- Recalcar el uso de trello por parte de los colaboradores.
- La entrega tarde de trabajo por parte de Alexis (ETEN) ella les recomienda tener más atención al momento de hacer sus actividades.
- Papel de trabajo de anuales por parte de los analistas no se ha podido dar en tiempo, por la carga de trabajo, ella espera poder tener el tiempo para involucrarlos.

7. Javier:

- Los colaboradores no le dan seguimiento a los correos y trello.
- Ya se tiene a los talentos más identificados motivar y capacitar más a los analistas, para que tenga mejor desarrollo.
- Encargarle a los superiores traer más cortos a los analistas.
- Página del SAT para las anuales considera que es más práctico.

8. Violeta:

- Forma de trabaja analistas contables, falta de seguimiento a los procesos internos de trabajo.
- Revisiones de balanzas, tener mucho cuidado al momento de realizar para no tener errores.

9. Maria:

- Apoyar a Mari en temas de recepción (llamadas y entras y salidas)
- Reconoce que le han apoyado a recuperar cobranza por seguimiento.

10. Iván:

- Tema formato de personal para permisos y horas extras (llenarlo correctamente), los analistas NO lo saben llenar bien.
- Supervisores deben de revisar lo que están firmando y cuestionar a los chicos.
- El uso de correo electrónico es NO negociable, deberán abrir el correo al momento de llegar y revisarlos.



- Cuidado de paredes y de todas las áreas comunes de la oficina, se está dando mantenimiento, favor de cuidar ya que es nuestra segunda casa.